

Általános Szerződési Feltétel

A jelen Általános Szerződési Feltétel (a továbbiakban, mint ÁSZF) tartalmazza az internetes álláskereső portál (adalgo.hu) igénybevételére során mint álláskeresőre mint munkaadóra vonatkozó jogokat és kötelezettségeket és a közöttük levő szerződésekre vonatkozó feltételeket.

Eltérő megállapodás hiányában jelen ÁSZF által szabályozott szolgáltatásokkal összefüggésben jelen ÁSZF rendelkezései irányadóak.

adalgo.hu internetes álláskereső portál üzemeltetői és tulajdonosai:

Cégnév: KPS Solution Kft
Székhely: 2870 Kisbér, Szabadság utca 31/A
Adószám: 25401006-2-11
Ügyvezető: Csótár Ádám
Céggjegyzékszám: 11 09 024 001
Telefonszám: +36 70 931 30 45
E-mail cím: adam.csotar@gmail.com

Cégnév: László Gábor egyéni vállalkozó
Cím: 2870 Kisbér, Weicheim Béla utca 69
Nyilvántartási szám: 30805884
Adószáma: 66016085-1-31
Telefonszám: +36 30 546 42 21
E-mail cím: laszlo.gabor09@gmail.com

(továbbiakban közösen együtt mint, szolgáltató)

Általános rendelkezések

Az internetes álláskereső portálon levő szolgáltatásokat, lehetőségeket a szolgáltató az ÁSZF-ben levő meghatározások szerint a megrendelések elfogadását és visszaigazolását követően nyújtva. Azzal, ha az álláskereső vagy a munkaadó regisztrációja során egyértelműen, határozottan és befolyásoltságtól mentesen elfogadja a jelen ÁSZF –ben rögzített feltételeket, az a szerződés megkötését eredményezi.

Az adalgo.hu internetes álláskereső portál az álláskeresők és a munkaadók egymással való kapcsolatfelvétel lehetőségét biztosítja.

Az adalgo.hu internetes álláskereső portálon a munkaadóknak lehetőségük van megjeleníteni álláshirdetéseiket az álláskeresők számára.

Az álláskeresőként regisztráló személyek (továbbiakban, mint álláskeresők) az adatlap kitöltésével, illetve az álláshirdetés betöltése érdekében történő dokumentum feltöltésével tudják a jelentkezési szándékukat leadni a kiválasztott munkakőre.

Az álláskereső az álláshirdetésre történő jelentkezésével hozzájárulását és egyben érdeklődési szándékát jelzi, hogy a munkaadó megismerheti adatait, feltöltött dokumentumait.

A munkaadó addig nem tekintheti meg az internetes álláskereső portálon regisztrált álláskeresők adatait, amíg az álláskereső az érdeklődési szándékát nem jelzi a munkaadó felé.

Ingyenesen elérhető szolgáltatásként a munkaadónak lehetősége van a regisztrációra.

A munkaadó elfogadja a jelen ÁSZF rendelkezéseit azzal, és a regisztráció díjfizetésre nem köteles.

Az álláskereső számára az internetes álláskereső portál használata díjmentes.

Munkaadóknak biztosított szolgáltatások

Bevezető rendelkezések

A szolgáltató természetes személyek számára nem támogatja a szolgáltatás nyújtását, ezért a munkaadó természetes személy nem lehet, de kapcsolattartóként természetes személy megjeleníthető abban az esetben, ha az a munkaadóval a munkatörvénykönyv értelmében szerződéses viszonyban áll.

A munkaadó az internetes álláskereső portálra kizárólag olyan álláshirdetést tölthet fel, amely, a szerződéses jogviszonyban álló munkaadónál valós betöltendő pozícióra irányul.

Az álláshirdetés nem reklámozhat más terméket vagy szolgáltatást.

A hirdetés nem tartalmazhat valótlan adatokat, nem sérthetik más személy személyhez fűződő jogát (ideértve az üzleti vagy magántitokhoz való jogát), nem sérthetik harmadik személyek egyéb jogát, nem lehetnek becsületsértő gyalázkodó, uszító, nem irányulhatnak jogellenes tevékenység hirdetésére, illetve nem lehetnek politikai célzatúak.

A munkaadó tudomásul veszi, hogy az álláshirdetés feladása csak abban az esetben minősül a szolgáltató által elfogadottnak, ha a jelen ÁSZF-ben foglaltakat tudomásul vette, és a megrendelés szerinti díjat megfizeti.

Az internetes álláskereső portál felületén történő regisztráció során és a szolgáltatások igénybejelentés során a szolgáltató is hozzáfér a munkaadó adminisztrációs felületéhez.

A munkaadó által igénybe venni kívánt szolgáltatásokkal a megrendelés szerinti díj megfizetésére vállal kötelezettséget.

A munkaadó vállalja, hogy a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatban megad minden olyan információt és adatot, amely a szolgáltatás nyújtásához szükséges és elengedhetetlenek.

Amennyiben a regisztrált munkaadó munkaközvetítő tevékenységet folytat, azaz tevékenységéből adódóan harmadik félnek, vagy vele szerződéses jogviszonyban álló munkaadó megbízásából jelentet meg álláshirdetést, és a harmadik fél munkaadó megnevezését az álláshirdetés nem tartalmazza, úgy a munkaadó a harmadik fél részére történő adattovábbítást megelőzően köteles az álláskeresővel való kapcsolatfelvétel során közvetlenül és azonnal az adattovábbítás miatt az álláskereső hozzájárulását kérni.

Ha a hozzájárulás megadásának utólagos bizonyítása szükség, az a regisztrált munkaadó feladata.

A hozzájárulás megadását megelőzően a munkaadó köteles megnevezni a harmadik fél munkaadó személyét az álláskereső részére.

A munkaadó tudomásul veszi, hogy ilyen irányú érintetti kérés vagy hatósági felhívás esetén köteles bizonyítani az adattovábbításokhoz általa beszerzett hozzájárulások meglétét.

A munkaadó csak akkor jogosult kapcsolatfelvételt kezdeményezni az álláskeresőkkel, ha a kapcsolatfelvétel célja a saját, vagy a vele szerződéses jogviszonyban álló fél aktuális és tényleges munkaerőigényének kielégítése, továbbá az álláskereső jelentkezési állapota aktív státuszban van.

A munkaadó kizárólag a szerződés hatálya alatt, a szolgáltatások igénybevétele és a szolgáltatások ellenértékének kifizetése esetén jogosult kapcsolatfelvételt kezdeményezni az álláskeresőkkel.

A munkaadó köteles minden kapcsolatfelvétel előtt ellenőrizni, hogy az álláskereső önéletrajza aktív státuszban van-e, illetve, hogy az álláskereső által megadott szempontoknak megfelelő megkeresésre irányul-e a kapcsolatfelvétel.

A munkaadó és a vele szerződéses jogviszonyban álló személy nem jogosult kapcsolatfelvételt kezdeményezni, illetve a szolgáltatás során megismert személyes adatokat kezelni a fentiekben meghatározottaktól eltérő célok érdekében.

Az erre irányuló szolgáltatásnyújtás hiányában, különösen tilos közvetlen üzletszerzés (direkt marketing) célú üzenetek küldése, vagy ilyen és ehhez hasonló célú egyéb megkeresés, továbbá tilos egyéb olyan üzenet, különösen spam küldése, vagy egyéb megkeresés, amely nem kapcsolódik egy, az álláskereső által megadott szempontoknak megfelelő munkalehetőséggel kapcsolatos aktuális állásajánlathoz.

Tilos kapcsolatfelvételt kezdeményezni olyan személlyel, aki a kapcsolatfelvételt a az adott munkaadóval megtiltotta, vagy bármely módon jelezte, hogy további megkereséseket nem kíván kapni.

A Szerződésben meghatározott időtartam lejártát követően a munkaadó nem jogosult kapcsolatfelvételt kezdeményezni az álláskeresőkkel.

Ez a korlátozás nem vonatkozik arra az esetre, ha a munkaadó kifejezett és egyértelmű hozzájárulást szerzett az álláskeresőtől az adatainak meghatározott és előzetesen közölt cél érdekében történő kezeléséhez.

Munkaadó az álláskereső pályázatát csak az adott pozícióval összefüggésben kezelheti. Nem jogosult kapcsolatfelvételt kezdeményezni az álláskeresővel más célok (akár egy újabb pozíció későbbi felajánlása) érdekében, kivéve, ha az álláskereső erre vonatkozó egyértelmű hozzájárulását a munkaadó előzetesen beszerezte.

Az adott pozícióval kapcsolatban a pozíció betöltését követően a munkaadó az álláskereső személyes adatait legfeljebb a pozíció betöltését követően 12 hónapig, és kizárólag az álláskereső általi esetleges igényérvényesítés céljára történő megőrzés érdekében kezelheti.

Ha a munkaadó a szolgáltatások igénybevétele során személyes adatokat kezel, vagy személyes adatokat harmadik személynek továbbított, köteles a szolgáltatónak vagy az érintett álláskeresőnek tájékoztatást adni a személyes adatok kezeléséről, vagy továbbításáról.

A munkaadó köteles biztosítani, hogy alkalmazottai és megbízottai a jelen ÁSZF és a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit megismerjék és betartsák.

A munkaadó kijelenti, hogy a szolgáltató mindenkor irányadó adatvédelmi tájékoztatóját megismerte és az abban foglaltakat a szolgáltatások igénybevétele során és azt követően is betartja.

A munkaadó felelős minden olyan kárért vagy személyiségi jogsértésért, amely az általa, vagy a vele szerződéses jogviszonyban álló személy által történő jogellenes, vagy szerződésellenes felhasználás, illetve adattovábbítás következtében akár az internetes álláskereső portál szolgáltatásait álláskeresőként igénybe vevő személyeket, a szolgáltatót vagy más egyéb személyt ér.

A munkaadó továbbá felelős azon személyek által okozott károkért vagy személyiségi jogsértésekért is, akiknek a munkaadó a szolgáltatások igénybevétele során megszerzett személyes adatokat jogszerűen vagy jogellenesen továbbította.

A munkaadó által megjelentetett álláshirdetések kizárólag a munkaadó neve alatt jelenhetnek meg tényleges munkaerőigényének kielégítése céljából.

A jelen Szerződés szerinti szolgáltatások, ideértve, nem kizárólagosan az álláshirdetések feladását, tovább nem értékesíthetők, illetve nem adhatók tovább sem csomagban, sem önállóan.

Továbbértékesítés, illetve továbbadás esetén a munkaadó köteles kötbért fizetni, amely megfelel az adott hónapban megjelentetett hirdetések darabonként lista arának hússzoros összegével.

Továbbértékesítés, illetve továbbadás esetén a szolgáltató jogosult a szolgáltatások nyújtását megtagadni, és a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.

A munkaadó szerződésszegés esetén (ideértve bármely, vonatkozó adatvédelmi és egyéb jogszabály megsértését) köteles szerződés szegésenként 1.000.000,- Ft összegű kötbért fizetni a szolgáltatónak

Ez nem vonatkozik jelentéktelen, érdemi hatással vagy érintetti jogok veszélyeztetésével nem járó szerződésszegésekre.

Amennyiben a szerződésszegés kárt, illetve személyiségi jogi jogsértést okoz az álláskereső érintetteknek, a szolgáltatónak fizetendő kötbér összege 30.000.000,- Ft. Jelentős (100 főt meghaladó) számú álláskereső érintettnek kárt vagy személyiségi jogsértést okozó szerződésszegés esetén a kötbér mértéke 50.000.000,- Ft.

A kötbér megfizetése nem zárja ki a szolgáltatónak okozott, a kötbér összegét meghaladó mértékű kár megtérítésének munkaadó általi kötelezettségét.

A munkaadó köteles megtéríteni a szolgáltatónak, vagy más személy részére minden olyan bírságot, hatósági díjat, kártérítést, amelyet hatóságok vagy harmadik személyek, vagy az álláskereső személyes adatait megszerző személy

szerezésszegő vagy más okból jogellenes magatartása miatt érvényesít a szolgáltatóval vagy más személlyel szemben.

A munkaadó köteles 5 napon belül értesíteni a szolgáltatót, ha tudomást szerez arról, hogy a szolgáltató szolgáltatásai során megszerzett személyes adatokkal összefüggésben vele vagy harmadik személyekkel szemben igényt kívánnak érvényesíteni, vagy e körben hatósági vagy bírósági eljárás indul.

A munkaadó jogosult a szolgáltatások nyújtását azonnali hatállyal megtagadni (ideértve a már megjelent hirdetést) és a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben fogyasztói panasz nyomán, vagy más forrásból arról értesül, vagy úgy ítéli meg, hogy a munkaadó által megjelentetett hirdetés, megtevesztő, jogellenes, szerződésellenes, vagy rendeltetésellenes.

Fogyasztói panasz esetén a szolgáltató nem köteles az állítás valóságát ellenőrizni.

A szolgáltató amennyiben a szolgáltatások nyújtását a jelen ÁSZF rendelkezéseinek megfelelően megtagadja, jogosult egyúttal a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.

A szolgáltatások nyújtásának megtagadása esetén a munkaadó jogosult bizonyítani, hogy az álláskereső adatainak felhasználása, illetve a hirdetés, cikk megszövegezése megfelelt a jelen ÁSZF és a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek, valamint nem volt rendeltetésellenes.

Amennyiben a szolgáltató úgy ítéli meg, hogy a munkaadó bizonyította a jogszerű, szerződészerű és rendeltetészerű felhasználást, úgy a szolgáltató a szolgáltatásokat a megtagadás időpontjában fennmaradó részben és időtartamban teljesíti.

Amennyiben a szolgáltató a Szerződést azonnali hatállyal felmondta, úgy a szolgáltatás nyújtására csak új szerződés kötése mellett kerülhet sor.

A munkaadó köteles biztosítani, hogy a jelszó ne jusson illetéktelen személyek tudomására.

A munkaadó felelős azért a kárért, amely abból adódik, hogy a jelszavát illetéktelen személyeknek átadja, vagy illetéktelen személyek a megszerzik.

A munkaadó kijelenti, hogy nem határozta el végelszámolását, valamint nem rendeltek el vele szemben végrehajtási, csőd-, kényszertörlési-, valamint felszámolási eljárást.

A munkaadó köteles a megfelelő intézkedéseket megtenni a szolgáltatások nyújtása során tudomására jutott személyes adatok biztonsága érdekében.

A munkaadó tudomásul veszi, hogy amennyiben bármely adatkezelést végez a szolgáltató által biztosított szolgáltatások igénybevétele során általa megszerzett személyes adatokkal, úgy önálló adatkezelőnek minősül, és köteles az érintett természetes személyeket (álláskeresőket) az adatkezeléssel kapcsolatos, jogszabály szerinti tájékoztatást megadni és biztosítani az érintettek jogainak védelmét, lehetővé tenni az érintettek jogainak gyakorlását.

Ebből a célból a munkaadónak lehetősége van saját adatvédelmi tájékoztatóját a szolgáltató rendelkezésére bocsátani, amelyet a szolgáltató az álláskeresők számára elérhetővé tesz az aktuális partnerlistánál.

Amennyiben a munkaadó nem bocsátotta rendelkezésre az adatvédelmi tájékoztatóját, úgy köteles megadni a szolgáltató számára azon elérhetőségét, amelyen az érintett (álláskereső) a személyes adatainak munkaadó általi kezelésével kapcsolatban tájékoztatást kaphat.

Ez utóbbi esetben a szolgáltató a munkaadó elérhetőségét teszi közzé a partnerlistánál, és utal arra, hogy a munkaadó általi adatkezeléssel kapcsolatos bővebb információt az érintett (álláskereső) a megjelölt elérhetőségeken kaphat.

Álláshirdetés anonim módon nem adható fel, kizárólag regisztráció után illetve a szolgáltatáshoz kötött fizetési kötelezettségek teljesítését követően lehetséges.

Ha a munkaadó önálló adatkezelőnek minősül az álláskereső személyes adataival adatkezelési műveleteket végez, az adatkezelési tájékoztatóját, vagy annak elérhetőségét köteles az álláskeresőnek továbbítani, megismertetnie.

A feltöltött álláshirdetésnek tartalmaznia kell a betöltendő munkakör nevét, a munkakör betöltéséhez szükséges feladatokat, elvárásokat, a munkavégzés helyét, iskolai végzettséget, szakmai gyakorlatot, kereseti lehetőséget.

A regisztrált munkaadónak lehetősége van a regisztrációt követően a saját hirdetést feltölteni melynek státuszát a munkaadói adminisztrációs felületén nyomon követhet.

Abban az esetben, ha a munkaadó regisztrációt követően nem jelenít meg álláshirdetést nem keletkezik fizetési kötelezettsége.

A munkaadónak lehetősége van az internetes álláskereső portálon hirdetésfeladásra és a hirdetésfeladásához kapcsolódó egyes szolgáltatások megrendelésére.

Szolgáltatás részeként, az internetes álláskereső portálon külön díjfizetés ellenében igényelhetőek további, a hirdetésekhez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások.

A megrendelés folyamata során a munkaadó a hirdetés feladás menüben levő szövegszerkesztőben rögzítheti a hirdetés tartalmát, hirdetés szövegét.

A munkaadó az álláshirdetés feladásának megrendelési folyamata során egy előnézeti ablak segítségével ellenőrizheti a hirdetés tartalmi és formai elemét, amely látványtervet megtekintést követően jóváhagyhat.

A megrendelés feladása előtt mind a kiválasztott alaptermék, mind a hirdetés szövege módosítható.

Ha a munkaadó jóváhagyja a látványtervet, majd kiválasztja a fizetési módot az utalással történő fizetési lehetőség biztosítja a díjfizetési lehetőségét.

A fizetés aktiválását követően a munkaadó által megadott e-mail címre és a munkaadói adminisztrációs felületén levő értesítő üzenettel történik a fizetés teljesítés visszaigazolása.

Amennyiben sikeresen lezárul a fizetési folyamat, a hirdetés megjelenítésre kerül és a munkaadó automatikus rendszerüzenetet kap.

A szolgáltató a megjelenített hirdetést bármikor moderálja, amennyiben az ÁSZF rendelkezéseivel nem egyező esetleg téves vagy sértő tartalommal bír.

Ebben az esetben a hirdetés inaktíválásra kerül, és a szolgáltató felhívja a munkaadó figyelmét hogy a szükséges módosításokat végezze el.

Ha a módosítási javaslatnak nem tesz eleget és arra 5 munkanapon belül nem reagál úgy a szolgáltató jogosult a hirdetés törlésére.

Szexuális tartalmú hirdetése megjelenítése az internetes álláskereső portálon tilos.

Ebben az esetben is a Szolgáltatás teljesítettnek minősül és a munkaadó a már megfizetett díj visszaigénylésére nem jogosult.

Ha a munkaadó az általa feltöltött és aktivált hirdetésében hibát, elütést, elírást észlel, módosítás érdekében a fel kell vennie a szolgáltatóval a kapcsolatot, mert a hirdetés aktiválást követően a munkaadói adminisztrációs felületén utólagosan módosítani nem tud.

Módosítási kérelmet írásban az info@adalgo.hu e-mail címre kell küldeni.

Munkaadói regisztráció

A munkaadó az adalgo.hu internetes álláskereső portál bejelentkezési ablakára kattintva tudja a regisztrációt megtenni.

A regisztrációhoz szükséges adatok:

- cégnév, ország, adószám
- kapcsolattartó adatok (vezetéknév, keresztnév, e-mail cím, telefonszám, belépési jelszó)
- székhely cím (irányítószám, kerület, település, közterület neve, közterület jellege, házsám, épület, emelet, ajtó)
- levelezési cím (irányítószám, kerület, település, közterület neve, közterület jellege, házsám, épület, emelet, ajtó)

A regisztráció végén a szolgáltató az internetes álláskereső portál felületén az alább tájékoztatást adja: regisztrációd sikeres, adataidat rögzítettük.

Ezzel egyidejűleg a szolgáltató elkészítette a munkaadó felhasználói felületét, ahol lehetősége van felhasználói adatait megtekinteni, beállításokat elvégezni, hirdetést feladni, vagy kijelentkezni.

A címsor az alábbi lehetőségeket biztosítja:

Munkaadói profi oldal kitöltésének állapot jelzője

A szolgáltató felhívja a munkaadó figyelmét a címsor tetején levő munkaadói profil kitöltésének állapotára. Ha a regisztráció során minden adat kitöltésre kerül a profil oldal 100%-os állapotot mutat. Abban az esetben, ha hiányos a munkaadói profil oldal akkor a profil kitöltésének állapot jelzője százalékos arányban jelzi a hiányosságok mértékét.

Cégadatok

A munkaadói felhasználói felületen a cégadatok menü alatt a munkaadó az adatait kiegészítheti céglogó felöltéssel, weboldalának megadásával.

Kiválaszthatja számára azt az ágazatot (munkakört) amiben a tevékenységét végzi.

Céginformációnál a munkaadó tevékenységét érintő információkat adhat meg.

Kapcsolattartó

A kapcsolattartó menünél a szolgáltató lehetőség biztosít a kapcsolattartó adatainak módosítására.

Kizárólag egy fő kapcsolattartót lehet megjeleníteni, rögzíteni.

Jelentkezések

A jelentkezések menüben kap értesítést a munkaadó arról, hogy az álláshirdetésére, melyek azok az álláskeresőök akik jelzési szándékukat leadták.

Számlák

A számlák nevű menübe követheti nyomon befizetéseit, számlatörténetei.

Hirdetések

A hirdetések menüben található a munkaadó által feladott hirdetések

Telephelyek

Ha a munkaadó telephellyel rendelkezik lehetősége van arra, hogy a szolgáltatás igénybevételét érintő költségek, összegek kezelését átruházza a telephelyre.

Megjelölheti hogy az adószám az székhellyel megegyező vagy sem, illetve a számlázási cím meghatározhatja hogy a székhellyel megegyező vagy sem.

A telephely rögzítése során kötelezően megadandó adatok:

- kapcsolattartó adatok (vezetéknév, keresztnév, e-mail cím, telefonszám)

Tevékenységi napló

A munkaadói adminisztrációs felületen munkaadó a tevékenységi naplóban követhető nyomon és tekintheti meg a munkaadói adminisztrációs felületen.

Profilom megtekintése

A profilom megtekintése menüben a munkaadónak lehetősége van előnézeti formában megtekinteni a regisztrációja során megadott adatokat. Az álláskereső a munkaadó profil megtekintésénél látja ezt a felületet. A munkaadónak emiatt célszerű az adatait pontosan megadni. Tájékoztató jellegű segítséget nyújt a profil oldal kitöltésének állapot jelzője.

Szolgáltatások tartalmi elemei

Szolgáltató biztosítja a hirdetés feladásának lehetőségét, tartalmi és elemeinek megszerkesztését, valamint biztosítja az álláshirdetésre történő jelentkezést

A feladott álláshirdetéssel kapcsolatos megtekintési adatokat a munkaadó a „Jelentkezések” menü pontban tekintheti meg, illetve a munkaadói adminisztrációs felületen a „statisztikák” nevű grafikon alapján napra lebontva követheti nyomon a az egyedi és az összes megtekintést.

A munkaadó a hirdetésre jelentkező álláskeresők pályázati anyagát és profil oldalát az álláskereső hozzájárulásának visszavonásáig tárolhatja, használhatja fel.

A szolgáltató által biztosított hirdetési lehetőségek, csomagajánlatok.

Heti csomag (7 nap):

A heti csomag esetén egy darab hirdetés feladására van lehetőség, melynek időtartalma 7 munkanap. A hirdetés aktiválása a hirdetés árának teljesítésével történik. A hirdetés kezdő napja a fizetési teljesítés napjával megegyező.

Heti csomag (14 nap):

A heti csomag esetén egy darab hirdetés feladására van lehetőség, melynek időtartalma 14 munkanap. A hirdetés aktiválása a hirdetés árának teljesítésével történik. A hirdetés kezdő napja a fizetési teljesítés napjával megegyező.

Heti csomag (21 nap):

A heti csomag esetén egy darab hirdetés feladására van lehetőség, melynek időtartalma 21 munkanap. A hirdetés aktiválása a hirdetés árának teljesítésével történik. A hirdetés kezdő napja a fizetési teljesítés napjával megegyező.

Heti csomag (28 nap):

A heti csomag esetén egy darab hirdetés feladására van lehetőség, melynek időtartalma 28 munkanap. A hirdetés aktiválása a hirdetés árának teljesítésével történik. A hirdetés kezdő napja a fizetési teljesítés napjával megegyező.

Az alapdíjon felül fizetendő, külön díjazás ellenében igényelhető szolgáltatási elemek:

Extra szolgáltatás (Facebook megosztás)

A szolgáltató lehetőséget biztosít arra, hogy munkaadó az internetes álláskereső portálra felöltött álláshirdetéseit, a szolgáltató által üzemeltetett adalگو.hu Facebook oldalán megossza.

Extra szolgáltatás (Kiemelés 7 napra)

A szolgáltató lehetőséget biztosít arra, hogy a munkaadó az internetes álláskereső portálra felöltött álláshirdetéseit kiemelten kezelje. A honlapon a kiemelt hirdetések a „kiemelt állásajánlataink” között találhatóak.

Kedvező csomagajánlatok:

Alap csomag: tartalmaz egy darab hétnapos hirdetést extra bónusz kredittel

Kicsi csomag: tartalmaz egy darab hétnapos hirdetést, egy darab hét napos kiemelést extra bónusz kredittel

Médium csomag: tartalmaz két darab hétnapos hirdetést, egy darab hét napos kiemelés, extra bónusz kredittel

Nagy csomag: tartalmaz három darab huszonegy napos hirdetést, egy darab hétnapos kiemelést, 1 darab Facebook megosztás, extra bónusz kredittel

Extra csomag: tartalmaz öt darab huszonnyolc napos hirdetést, kettő darab hét napos kiemelést, egy darab Facebook megosztást

A hirdetések és a csomagajánlatok esetén a feltüntetett árak nettóban értékek, melyek az ÁFA-t nem tartalmazzák.

Abban az esetben ha bármely szolgáltatás igénybevételéhez és teljesítéséhez összegyűjtött kredit fedezi a hirdetés díját, ÁFA-t a szolgáltató nem számol fel, mert a szolgáltató a vásárlások után visszaadott krediteket ajándék kreditként tartja nyilván, hogy a munkaadó a következő hirdetéséhez felhasználhassa.

Az alapdíjon felül fizetendő, külön díjazás ellenében igényelhető szolgáltatási elemek:

A szolgáltató alapdíjon felül extra szolgáltatásként lehetőséget nyújt a munkaadónak hirdetés kiemelésére és az adalgo.hu Facebook oldalon történő megosztásra.

A megvásárolt kredit pontok nem évülnek el. Mindaddig beváltható, amíg a munkaadó nem törli magát az internetes állásportálról.

A „Hirdetések” menüpontban az álláshirdetés részleteire kattintva az adott hirdetésre vonatkozó vásárlási előzmények rögzítésre kerülnek. (vásárolt szolgáltatás és annak pontos ideje)

A hirdetés lejáratí ideje előtti hirdetés törlése esetén a szolgáltató a munkaadó felé visszafizetési igényel nem tartozik.

Hirdetésfeladás

A Szolgáltató az álláshirdetés közzétételét négy féle időkorlátban határozza meg:
7 napos, 14 napos, 21 napos, 28 napos

A szolgáltatások kezdő napja a munkaadó által történő szolgáltatási díj megfizetésétől számítandó.

A közzététel lejáratí napja a kiválasztott szolgáltatási lehetőség által meghatározott lejáratí határidő napja.

A szolgáltatási időtartam lejáratí napját követő napon az adott hirdetés, szolgáltatás inaktívva válik.

A munkaadó felhasználói felületen lejárt hirdetésként, szolgáltatásként jeleníti meg, amit a munkaadó bármikor ismét aktiválhat azzal, ha az általa kiválasztott szolgáltatási lehetőséghez tartozó szolgáltatási díjat megtéríti.

A szolgáltatót minden esetben a kiválasztott szolgáltatás szerződés szerinti díja illeti meg.

Hirdetés feladás folyamatának leírása:

Alapadatok:

Az alapadatok mezőben a hirdetés címét, a munkaviszony típusát és a bruttó havi fizetést kell megadni. A munkaadó a hirdetés címében nem adhat meg semmilyen belső azonosításra szolgáló megjegyzést vagy azonosítót. Azt az egyedi azonosító mezőben lehet rögzíteni.

Munkavégzés helye:

A munkavégzés helye mezőben az országot, a települést, ágazatot (munkakategória), munka megnevezését (alkategóra) szakmai tapasztalatot, a munkaviszony jellegét, hirdetés szövegét, szakmai kompetenciákat és az elvárt nyelvtudást kell rögzíteni.

A munka megnevezésénél amennyiben a munkaadó nem találja meg a számára legmegfelelőbb kategóriát az „egyéb” lehetőség választása javasolt.

A szakmai kompetenciáknál a munkaadó megadhatja azokat a területeket, technológiákat amelyek ismerete szükséges a pozíció betöltéséhez.

A hirdetés feladása érdekében történt adatok rögzítése után a munkaadó az „előnézet megtekintése” gombra kattintva tekintheti meg álláshirdetését.

Ha szerkesztés vagy javítás szükséges a „vissza a szerkesztéshez” gombra a szerkesztő felület jelenik meg.

A hirdetés szerkesztés menüben lehetőség van a „Feladás & fizetés előnézet nélkül” opció választására.

A szolgáltató a munkaadó vásárlási szándékának megerősítését kéri, és ezt követően indíthatja meg a fizetési tranzakciót.

Kredit vásárlás

A hirdetési idő hosszabbításához, egyéb külön díjazás ellenében igényelhető szolgáltatások vásárlásához kredit vásárlás szükséges. 1 kredit 1 Forintnak felel meg.

A szolgáltató a munkaadónak minden egyes kiválasztott hirdetési lehetőség kifizetése után kedvezményeket, azaz plusz kredit pontokat ad vissza, melyek a soron következő hirdetések feladásához, hirdetési idő hosszabbításához, egyéb külön díjazás ellenében igényelhető szolgáltatások vásárlásához felhasználható, ezzel csökkentve a kifizetendő összegek mértékét.

A kiválasztott szolgáltatás vásárlásának megkezdésekor a szolgáltató felhívja a munkaadó figyelmét a hiányzó kreditek összegére.

A Hiányzó kredit vásárlása a OTP Simple fiókon keresztül történik.

Ha a munkaadó a szolgáltatási lehetőséget kiválasztotta és azt követően a szolgáltatási díjat térítette, a szolgáltató felé utólag semmilyen visszafizetési kötelezettséggel nem élhet.

Hirdetés vásárlása esetén:

A hirdetés_vásárlásának megkezdése előtt választási lehetőséget biztosít a szolgáltató a munkaadónak, hogy az alábbiak szerint

- hiányzó kreditek vásárlása
- csomag ajánlataink

Hiányzó kredit vásárlása esetén a „vásárlás és folytatás” gombra kattintva a bankkártyás fizetés felületén (fizetés OTP Simple fiókon keresztül) kell megadni a bankkártya adatokat és teljesítés dátumát.

A „Fizetés” gombra kattintva indítja meg a munkaadó a tranzakciót.

A sikeres vásárlásról üzenet küld a szolgáltató a munkaadónak és felhívja a figyelmét, hogy automatikusan visszairányítja a hirdetés feladásához, ahol véglegesítheti a szolgáltatás aktiválását.

A vásárlással kapcsolatos SimplePay referenciaszám is közlésre kerül.

A munkaadó által vásárolt kredit jóváírásra után visszairányított oldalon levő „Hirdetés feladása” gombra kattintva zárul a hirdetés feladásának folyamata.

A „Hirdetésfeladás sikeres. A hirdetésed elérhető az álláskeresők számára.

Értesítjük a felhasználókat, akik feliratkoztak az ilyen típusú hirdetésekre” üzenet tájékoztatja a munkaadót a feladott hirdetésének tovább folyamatáról.

A sikeresen feladott hirdetés a munkaadó adminisztrációs felületén a „Hirdetések” menüpontban rögzítésre kerül.

A „Hirdetések” menüpontban megjelenített adatok: hirdetés cím, munkavégzés helye, munkaviszony típusa.

Státuszra vonatkozó adatok: feladott hirdetés típusa, hirdetés lejárat ideje, hirdetésre jelentkezők száma.

Műveletek: álláshirdetés megtekintése („részletek”) szolgáltatások vásárlása, álláshirdetés törlése

Szolgáltatás vásárlása esetén:

Hiányzó kredit vásárlása esetén a „vásárlás és folytatás” gombra kattintva a bankkártyás fizetés felületén (fizetés OTP Simple fiókon keresztül) kell megadni a bankkártya adatokat és teljesítés dátumát.

A „Fizetés” gombra kattintva indítja meg a munkaadó a tranzakciót.

A sikeres vásárlásról üzenet küld a szolgáltató a munkaadónak és felhívja a figyelmét, hogy automatikusan visszairányítja a szolgáltatás vásárlásához, ahol véglegesítheti a szolgáltatás aktiválását.

A vásárlással kapcsolatos SimplePay referenciaszám is közlésre kerül.

A visszairányított oldalon történő szolgáltatás megrendelését követően a „Sikeres vásárlás! A szolgáltatás(ok) vásárlása sikeresen megtörtént.” üzenettel tájékoztatja a szolgáltató a munkaadót.

A sikeresen feladott szolgáltatás a munkaadó adminisztrációs felületén a „Hirdetések” menüpontban a hirdetés státuszánál rögzítésre kerül.

Kredit felhasználás

A munkaadó a meglévő kreditjeit a hirdetések feladásához, hirdetési idő hosszabbításához, egyéb külön díjazás ellenében igényelhető szolgáltatásokhoz felhasználhatja.

Ha elegendő kredittel rendelkezik a kiválasztott szolgáltatás aktiválásához, akkor a „Sikeres vásárlás! A szolgáltatás(ok) vásárlása sikeresen megtörtént.” üzenettel tájékoztatja a szolgáltató a munkaadót.

Ha elegendő kredittel rendelkezik az álláshirdetés feladásához, akkor a „Hirdetésfeladás sikeres. A hirdetésed elérhető az állás keresők számára. Értesítjük a felhasználókat, akik feliratkoztak az ilyen típusú hirdetésekre” üzenettel tájékoztatja a szolgáltató a munkaadót.

Egyedi ajánlat

Egyedi ajánlat kérés esetén a munkaadó a szolgáltatásokkal kapcsolatos igényét az „egyedi ajánlatkérés” menüpontban és e-mail útján is továbbíthatja a szolgáltató felé.

Az internetes álláskereső portálon történő egyedi ajánlatkéréshez szükséges adatok: név, e-mail cím, telefonszám, kapcsolat típusa, szöveges üzenet.

A munkaadó által küldött igény esetén a szolgáltató a kapott elérhetőségeken felveszi a kapcsolatot a további egyeztetés érdekében.

Ha szöveges üzenetben a munkaadó továbbítja az álláshirdetést, az nem minősül megrendelésnek, csak az igények miatti egyeztetés megkezdéséhez szükségesek.

A szolgáltató válasz üzenetben tájékoztatja a munkaadót a szolgáltatás lehetőségeiről és annak költségeiről melyet e-mail útján válaszevélként továbbít a munkaadónak.

Abban az esetben, ha szolgáltatási feltételeket a munkaadó elfogadja, és azt írásban megerősíti, a szolgáltató megrendelő lap kitöltésére kötelezi a munkaadót.

A megrendelő lapon kért adatok melyek a cégnyilvántartásban szereplő adatokkal egyezők és minden esetben a szolgáltató által ellenőrzésre kerülnek:

- munkaadó cégneve, székhelye, cégjegyzékszám, adószám, bankszámlaszám, kapcsolattartó személy neve és telefonszáma, e-mail címe (a szolgáltató kérheti a külföldi székhellyel rendelkező munkaadót, hogy a megadott adatainak valóságát hiteles közokirattal vagy köziratokkal igazolja)
- megrendelni kívánt szolgáltatás megjelölése, időtartama, hirdetés szövege, a hirdetés megjelentetésének kezdő időpontja, amennyiben Megrendelő az ÁSZF szerint meghatározott hirdetésaktiválási időhöz képest, későbbi időpontban kéri a megjelentetést,
- e-mailcím megjelölése, amelyre a munkaadó a hirdetésre érkező jelentkezések továbbítását kéri

Amennyiben a munkaadó nem kívánja az adminisztrációs felületet igénybe venni és e-mail útján szeretné kérni az álláskeresők adatainak továbbítását, azt a szolgáltató elutasítja.

Ez esetben a szolgáltató felhívja a munkaadó figyelmét, hogy a szolgáltató a munkaadói adminisztrációs felületen keresztül továbbítja az álláskeresők adatait.

Álláshirdetésre jelentkezők adatainak kezelése

A szolgáltató értesítő üzenetet küld a munkaadó számára, hogy ha a hirdetésére álláskereső jelentkezik, melyet a „Jelentkezések” menüben nyomon követhet.

A munkaadó az álláskereső hozzájárulásának engedélyezésével megtekintheti az álláshirdetésre jelentkező adatait, dokumentumait.

Az álláskereső profil oldalán levő adatok:

- név, cím
- munkakörök melyekben érdekelt
- bemutatkozás
- tanulmány
- munkatapasztalat
- nyelvismeret
- információ (életkor, neme, ország, város, bruttó fizetési igény, munkaviszony ami érdekli, vállalná a munkával járó utazást, érdekli külföldi munka is, saját autó, targoncás jogosítvány, jogosítvány)

A munkaadó letöltheti a munkavállaló önéletrajzát, és egyéb dokumentumait.

A munkaadó azonnali értesítést tud küldeni a munkavállaló számára a státusz részről levő lehetőségek segítségével:

- önéletrajz elfogadása
- a jelentkezés feldolgozás alatt
- önéletrajz letöltve
- jelentkezés elutasítva

A munkaadó által történő státusz állításakor azonnali üzenetként jelennek meg az értesítések az álláskereső profil oldalán.

Álláskeresőknek biztosított szolgáltatások

Az álláskeresők számára biztosított szolgáltatások ingyenesek.

Az álláskeresők személyes adataihoz csak a szolgáltató által biztosított, a Honlapon keresztül elérhető biztonságos felületen keresztül, az adatbázis hozzáférésre irányuló szolgáltatás igénybevétele esetén férhet hozzá

A regisztráció során kért adatok:

E-mail cím, jelszó, vezetéknév, keresztnév.

A szolgáltató értesíti az álláskeresőt, hogy a regisztrációja sikeresen lezajlott, és az e-mail címére elküldte az aktivációs linket tartalmazó levelet.

Az álláskereső regisztrációjának megerősítését követően a szolgáltató által küldött tájékoztatóban közli, hogy a megerősítés sikeres volt, és felhívja a figyelmet a hiányzó adatok kitöltésére.

A profilvarázsló segítségével lépésről lépésre haladva tudja a szolgáltató az álláskeresőnek biztosítani a szükséges adatok kitöltését.

Alapadatok:

- vezetéknev, keresztnév, becenév, neme, profilkép, telefonszám, elérhetőség ideje, születési idő, ország, település, bemutatkozás

Karrier:

- munkaviszony, melyik országban keres munkát, hol szeretne munkát vállalni, bruttó fizetési igény, munkakőr, felmondási idő, vállalna –e munkával járó utazást, érdekli – e külföldi munka, van – e saját autó, targoncásjogosítvány, jogosítvány

Munkatapasztalat:

- cég neve, betöltött munkakőr, cég címe, dátum

Tanulmányok:

- intézmény neve, cím, iskola típus, dátum

Nyelvismeret

- a tovább lépéshez meg kell adni legalább egy nyelvet (például magyar – anyanyelv)

Az álláskereső minden rovatot kitöltött akkor a profilja 100%-os. A megadott adatok alapján a rendszer automatikusan elkészítette önéletrajzát, melyet letölthet, tovább küldhet.

Az adatok pontossága azért fontos, mert ha az álláskereső jelentkezik egy munkára akkor az általa megadott adatokat látja a munkaadó.

Az álláskereső felhasználói fiókjában módosítani tudja bármikor az adatait.

Az állkereső címsorán levő lehetőségek

[Az álláskereső profi oldal kitöltésének állapot jelzője](#)

A szolgáltató felhívja az álláskereső figyelmét a címsor tetején levő álláskereső profil kitöltésének állapotára. Ha a regisztráció során minden adat kitöltésre kerül a profil oldal 100%-os állapotot mutat. Abban az esetben, ha hiányos az álláskereső profil oldal akkor a profil kitöltésének állapot jelzője százalékos arányban jelzi a hiányosságok mértékét.

Az álláskereső csak akkor tudja leadni a jelentkezési szándékát, ha a profilja 100 %-os, vagy tölt fel dokumentumokat.

Önéletrajz

Az álláskereső megtekintheti és módosíthatja az automatikusan generált önéletrajzát

Profilvarázsló

Az álláskeresőt a profilvarázsló segíti abba, hogy az adatlapjának a kitöltése ne legyen hiányos.

Alapadatok, Karrier, Munkatapasztalat, Tanulmány, Nyelvismeret nevű lehetőségeknél az álláskereső módosíthatja adatait.

Dokumentumok

Az álláskereső további dokumentumokat tölthet fel a megpályázandó munkakör érdekében.

Beállítás

Az álláskereső módosítani tudja e-mail címét, jelszavát és törölni tudja profil oldalát.

Jelentkezéseim

Az álláskereső nyomon követheti a jelentkezésének listáját

Tevékenységi napló

Az álláskereső nyomon követheti az oldalon végzett tevékenységeit

Állásra történő jelentkezés leadása

Álláskeresés során a jelentkezés gombra kattintva adhatja le munkavállalási szándékát az álláskereső.

„Ellenőrizd adataid pontosságát” nevű oldal biztosítja a jelentkezési szándék elküldése előtt a megadott adatok ellenőrzésének lehetőségét

Az álláskeresőnek lehetősége van az adatai módosítására, áttekintésére, hirdető adatainak megtekintésére.

A „Jelentkezés elküldése” gombra kattintva a szolgáltató tájékoztatja az álláskeresőt, hogy a jelentkezés sikeres volt, a munkavállalási szándékát továbbították a munkaadónak, és a profil oldalán folyamatosan nyomon követheti a jelentkezését.

Az álláskereső jelentkezést a munkaadó megkapja, arról az alábbi értesítő üzenetet kapja:

„Új jelentkezés érkezett! Egy álláskereső jelentkezett az általad meghirdetett állásra”

A munkaadó a felületén azonnali válasz üzenetet küld az álláskeresőnek azzal ha a jelentkezés státuszát visszaigazolja.

Adható státuszok:

- önéletrajz elfogadása
- a jelentkezés feldolgozás alatt
- önéletrajz letöltve
- jelentkezés elutasítása

Azzal hogy az álláskereső leadta a jelentkezési szándékát a munkaadó megtekintheti profil oldalát és dokumentumait.

A jelentkezés elküldésével az álláskereső hozzájárulását adja, hogy a munkaadó megismerhesse az adatait.

Az álláskereső „Jelentkezések listája” nevű felületén nyomon követheti jelentkezésének státuszát, és megtekintheti a cég profilját.

Amennyiben a regisztrált munkaadó munkaközvetítő tevékenységet folytat, azaz tevékenységéből adódóan harmadik félnek, vagy vele szerződéses jogviszonyban álló munkaadó megbízásából jelentet meg álláshirdetést, és a harmadik fél munkaadó megnevezését az álláshirdetés nem tartalmazza, úgy a munkaadó a harmadik fél részére történő adattovábbítást megelőzően köteles az álláskeresővel való kapcsolatfelvétel során közvetlenül és azonnal az adattovábbítás miatt az álláskereső hozzájárulását kérni.

Kapcsolat felvétel

Kapcsolatfelvétel miatt az álláskeresőnek meg kell adnia a kapcsolati űrlapon a nevét, e-mail címét, telefonszámát, kapcsolat típusát. szöveges üzenet részt.

A kapcsolati űrlap elküldése utána a szolgáltató felveszi a kapcsolatot az álláskeresővel segítségnyújtás, tájékoztatás céljából.

A szolgáltató által üzemeltetett közösségi portál (adalgo.hu Facebook oldal)

A szolgáltató a Facebook oldalán a látogatók által közzétett személyes adatokat, kép, képmásokat és videófelveteleket (kivéve hozzájárulás alapján) az Adatkezelő nem kezel és felelősséget nem vállal a látogatók által közzétett adattartalomért.

A Facebook és látogatókra az érintett weboldalak Adatvédelmi- és Szolgáltatási Feltételei irányadóak.

A Facebook oldalon jogellenes, vagy sértő tartalom publikálása esetén az Adatkezelő előzetes értesítés nélkül kizárhatja az érintettet a tagok közül, vagy törölheti hozzászólását.

A szolgáltató nem felel a Facebook felhasználók által közzétett jogszabályt sértő adattartalmakért, hozzászólásokért.

A szolgáltató nem felel semmilyen, a Facebook működéséből adódó hibáért, üzemzavarért vagy a rendszer működésének megváltoztatásából fakadó problémáért.

A szolgáltató a munkaadó hirdetéseit térítési díj fejében megosztja saját Facebook oldalán reklám és marketing céllal.

A szolgáltató felhívja az álláskereső figyelmét, hogy a Facebook oldalon megosztott álláshirdetésekre kizárólag az internetes álláskereső portálon tud jelentkezni. A Facebook oldalra történő jelentkezéseket a szolgáltató nem veszi figyelembe.

Az szolgáltató kizárólag az érintett hozzájárulása alapján kezel személyes adatot, más forrásból nem gyűjt.

A szolgáltató 16. életévét be nem töltött érintettre vonatkozó személyes adatot nem kezel, kivéve a törvényes képviselő hozzájárulása alapján.

Az adatok csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhetők valamint az érintett hozzájárulásának visszavonásáig

Hozzájárulás visszavonás esetén a szolgáltató online felületeiről töröli a képeket, de a közösségi és weboldalas publikálás természetéből adódóan nem tudja garantálni, hogy arról nem készültek másolatok. Személyes adat adatkezelésével kapcsolatos hozzájárulás visszavonását követően az adatok törlésre kerülnek, amennyiben jogi kötelezettség teljesítése jogcímén alapuló adatkezelés ezt lehetővé teszi.

A szolgáltató jogai és kötelezettségei

A szolgáltató köteles biztosítani a szolgáltatásokat a Partner részére a felek között létrejött egyedi Szerződés és jelen ÁSZF rendelkezései szerint, az abban meghatározott szerint.

A szolgáltató a munkaadó és az álláskereső kérésére a szolgáltatásokról egyéb információkról tájékoztatást nyújt, megválaszolja a feltett kérdéseket szolgáltatásokkal kapcsolatban, illetve panasz esetén kivizsgálja azt.

A szolgáltató nem köteles szolgáltatásokat nyújtani, ha a munkaadó a szolgáltatás díját nem fizette meg.

A szolgáltató szolgáltatás díjának meg nem fizetése, vagy késedelmes fizetése esetén jogosult a Szerződés azonnali hatályú felmondására. Ebben az esetben a munkaadó nem követelhet kártérítést a szolgáltatótól.

Az álláshirdetés feladása során annak használatából eredő valamennyi kockázat és felelősség a munkaadót terheli, ezért a szolgáltató nem tartozik felelősséggel az álláskereső által megadott valótlan adatokból a munkaadót vagy más személyt ért károkért.

Amennyiben vita keletkezik a munkaadó és az álláskereső között, a szolgáltató nem terheli kötelezettség, hogy a vitában részt vegyen, kivéve, ha a jogvita tárgya a szolgáltató érdekkörébe tartozó okból merült fel.

A szolgáltató semmilyen felelősséget nem vállal azért, ha a munkaadó az álláshirdetésére jelentkező álláskeresőt nem tudja ésszerű időn belül elérni, függetlenül attól, hogy a munkaadó ezt közvetlenül vagy a szolgáltató rendszerén keresztül próbálja megtenni.

A szolgáltató nem vállal felelősséget azért, ha a feltöltött, aktív státuszban lévő önéletrajz, vagy annak bármely adata nem aktuális vagy valótlan.

A szolgáltató lehetőség szerint előre jelzi a munkaadónak, ha egy szolgáltatást bármely okból nem tud teljesíteni.

A munkaadó ebben az esetben választhat, hogy a már megfizetett, de még szolgáltatásnyújtással nem fedezett díj erejéig más típusú szolgáltatást, vagy más időpontra vonatkozó szolgáltatást vesz igénybe.

A szolgáltató kizárja a kárfelelősségét minden olyan kárért, amely nem a szolgáltató általi szándékos károkozásból fakad, és nem sérti vagy veszélyezteti az életet, testi épséget, egészséget.

A szolgáltató karbantartás, vagy egyéb célból időlegesen szüneteltetheti a szolgáltatást.

A szolgáltató a lehető legrövidebb időn belül köteles a karbantartást elvégezni, a hibát vagy más okot elhárítani és a szolgáltatást ismételten üzemeltetni.

Ha a szolgáltatás 24 órán túli időtartamon keresztül szünetel, úgy a szolgáltató az adott időszakra vonatkozó díjat visszatéríti kredit formájában melyet a munkaadó számára jóváír.

A szolgáltató jogosult a Szerződés megkötését megelőzően és a Szerződés hatálya alatt bármikor adatvédelmi vagy más jogi szempontú háttérvizsgálatot végezni, amely arra terjed ki, hogy a szolgáltató a szolgáltatás igénybevétele során megszerzett személyes adatokat szerződés-, illetve jog szabályszerűen kezeli-e és használja-e fel.

E körben a szolgáltató nyilatkozattételre hívhatja fel a munkaadót, aki a szolgáltató által feltett kérdésekre adott nyilatkozatát legfeljebb 3 munkanapon belül, adatvédelmi incidens felmerülése esetén legfeljebb 48 órán belül köteles eljuttatni a szolgáltató részére.

Amennyiben bárminemű kétely merül fel a munkaadó szerződésszerű, illetve jogszabályszerű eljárását illetően, a szolgáltató jogosult – indokolási kötelezettség mellett – azonnali hatállyal felfüggeszteni a szolgáltatásnyújtást.

Ehhez elégséges a nem szerződésszerű, illetve nem jogszabályszerű eljárás valószínűsítése.

A szolgáltatás felfüggesztése esetén a szolgáltató semmilyen felelősség nem terheli (még abban az esetben sem, ha a gyanú utólag valótlannak bizonyult), a munkaadó azonban nem köteles díjat fizetni arra az időszakra, amely alatt a szolgáltatás számára nem volt elérhető.

A munkaadó a szolgáltató aktuális ár listáját megtekintette, és tudomásul veszi, hogy a szolgáltatásért az - általa kiválasztott és megjelölt szolgáltatás szerint - érvényes díjszabás szerinti ellenértéket köteles fizetni, amennyiben a felek ettől eltérő ellenértékben nem állapodtak meg.

A szolgáltató fenntartja a jogot az érvényes árak megváltoztatására új árlista kibocsátásával. Új árlista kibocsátása a már megrendelt egyedi szolgáltatásokat nem érinti.

A szolgáltató a szolgáltatásról számlát állít ki. Az előfizetési díjak az előfizetési időszaktól függetlenül mindig előre, egy összegben fizetendők.

A munkaadó kijelenti, hogy a megrendelésből eredő fizetési kötelezettsége teljesítésének sem pénzügyi, sem adminisztratív akadálya nincs.

Késedelmes fizetés esetén a munkaadó a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező mértékű késedelmi kamatot köteles megfizetni, továbbá köteles a behajtással kapcsolatosan felmerülő valamennyi szükséges, arányos és hasznos költséget (pl. behajtási költségátalány, továbbá postaköltség, illetékek, ügyvédi díj, inkasszó cég díjai, stb.) is megtéríteni.

Amennyiben a szolgáltatónak a munkaadó felé bármilyen követelése van, a szolgáltató érvényes Szerződés esetén sem kötelezhető a további szolgáltatásnyújtásra.

A szolgáltatás megtagadásának időszakára a szolgáltató nem terheli díjfizetési kötelezettség, ám ez a díjhátralék kifizetésének kötelezettsége alól nem mentesíti.

Fentiek nem vonatkoznak a határozott időre, illetve határozott darabszámú szolgáltatás igénybevételére vonatkozó Szerződésekre, ezen esetekben ugyanis a szolgáltató a szolgáltatásnyújtás szerződésszerű megtagadása esetén jogosult egy összegben kiszámlázni a határozott időre/határozott darabszámra vonatkozó szolgáltatási díjat a munkaadó felé.

A szolgáltatás ellenértékére irányuló követelés elévülése vonatkozásában a felek 10 éves elévülési időben állapodnak meg. A ptk szerinti elévülési idő öt év, számviteli törvény szerint 8 év.

Egyéb rendelkezések

A Szerződés megszűnik a Szerződésben meghatározott időtartam elteltével, illetve meghatározott darabszám teljesítésével.

A Szerződés azonnali hatállyal a jelen ÁSZF-ben meghatározott eseteken túl a másik fél súlyos szerződésszegése esetén, illetve a jelen ÁSZF-ben meghatározott esetekben mondható fel.

A Szerződés a felek általi közös megegyezéssel is megszüntethető.

Határozatlan időtartamra/határozatlan darabszámra szóló szerződés a felek által 30 napos felmondási idővel indokolás nélkül felmondható.

A szolgáltató jogosult a Szerződésből eredő igényeit, követeléseit az igénye, követelése érvényesítése, illetve behajtása céljából harmadik félre engedményezni.

A Szerződésekre azok megkötésekor hatályos ÁSZF vonatkozik. A szolgáltató az ÁSZF egyoldalú módosításának jogát fenntartja.

A változásról szóló értesítést a szolgáltató internetes álláskereső portálján teszi közzé.

Jelen ÁSZF módosításai automatikusan kiterjednek az általa szabályozott jogviszonyokra, a módosítás közzétevésekor már hatályban lévő Szerződésekre azonban azok megszűnéséig vagy megszüntetéséig a Szerződés létrejöttékor hatályos ÁSZF vonatkozik.

Ez alól kivételt képeznek a technikai változások, a álláskereső portál üzemeltetésével összefüggő változtatások, vagy a szolgáltatások érdemi tartalmát, a díjfizetési feltételeket és a felek kötelezettségeit és felelősségét érdemben nem érintő módosítások, amelyek a már folyamatban lévő jogviszonyokra is alkalmazandók.

Amennyiben a munkaadó több jogi személyt jelent, az általa aláírt szerződések és kötelezettségvállalások egyenként és egyetemlegesen is kötelező érvényűek.

A felek kölcsönösen teljes titoktartással tartoznak a megállapodásért és annak teljesítése során közölt információkért.

Jelen ÁSZF hatálya alá tartozó szerződések kapcsán felmerült panaszokat a munkaadó írásban jelezheti a szolgáltató részére a lent megjelölt elérhetőségeken.

Amennyiben jelen ÁSZF, vagy a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó Szerződés egyes rendelkezései vagy rendelkezéseinek egy része érvénytelen vagy végrehajthatatlan

lenne, vagy azzá válna, úgy ez nem érinti a Szerződés többi részének érvényességét.

Ebben az esetben (akár kiegészítő) értelmezés révén azok a kikötések érvényesek, amelyek a lehető legjobban megfelelnek az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezés(ek) gazdasági célkitűzésének.

Amennyiben egy ilyen értelmezés jogi okok miatt lehetetlen lenne, a felek kötelezik magukat arra, hogy – jelen szabályozás szellemében – kiegészítő megállapodás(oka)t kötnek.

A szolgáltatás a szolgáltatásra vonatkozó jogszabályok tiszteletben tartásával történik. A munkaadó jelen feltételek elfogadásával kijelenti, hogy a szolgáltató igénybevétele során az általa közölt adatokért minden jogi felelősséget magára vállal.

Jelen ÁSZF elérhető a fent hivatkozott honlapokon az Általános Szerződési Feltételek menüpont alatt.

Jelen Szerződésben külön nem szabályozott kérdésekben a hatályos Polgári Törvénykönyv vonatkozó szabályai érvényesek.

A munkaadó és álláskereső (közös együtt, mint felek) kifejezetten kizárják, hogy a Szerződés részévé váljon minden szokás, amelyben a felek a korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, vagy olyan gyakorlat, amelyet a felek egymás között kialakítottak.

A felek továbbá kizárják, hogy a szerződés tartalmává váljon az adott üzletágban a hasonló jellegű szerződések alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.

A Szerződésre kizárólag az egyedi szerződésben foglaltak, jelen ÁSZF, továbbá a hatályos jogszabályok rendelkezései vonatkoznak.

A felek jogvitáikat törekednek békés tárgyalások útján rendezni, annak sikertelensége esetén a Komáromi Járásbíróság illetékességét kötik ki.

Partner kijelenti, hogy külön is tanulmányozta és kifejezetten elfogadja a jelen ÁSZF aláhúzással kiemelt rendelkezéseit is, különös tekintettel arra, hogy azok a vonatkozó, eltérést megengedő jogszabályi rendelkezésektől eltérően állapíthatják meg a felek jogait és kötelezettségeit.

A szolgáltató tájékoztatja a munkaadót arról, hogy a jelen ÁSZF rendelkezései eltérhetnek az eddig a felek között használt általános szerződési feltételektől.